

一般社団法人 熊本県木材協会連合会  
 会長 鎌本行廣様

所在地  
 (応募者)名称  
 氏名

印

提出書類チェックリスト

様式・別添	チェックポイント		応募者☑	県木連担当☑
第1号	①	日付・年度の記入、応募者の記載・押印	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
第2号	①	木製塀の概要・延長・高さの記入	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	②	耐久性処理方法(部分・部材ごと)の記載	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③	使用薬剤名の記載	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④	木材使用全数量(積算資料・木拾い表等と一致)の記入	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	⑤	1mあたりの木材使用量 (木材使用全数量÷延長)の記入	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	⑥	「2 事業費」の記入 ※積算資料と文言・金額の一致、税込・税抜注意	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	⑦	「3 事業実施に関する事項」の記載 ※維持管理体制は必記	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	⑧	設置場所の地図及び現行写真の添付	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	⑨	図面(部分・部材ごとに耐久性処理を記載)の添付	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	⑩	積算資料(木材ごとに耐久性処理を記載)の添付	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	⑪	木材使用明細書・木拾い表の添付	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
第3号	①	確実に連絡が可能な電話番号・FAX番号・メールアドレスの記入	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	②	消費税等の課税方式の選択	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
第4号	①	日付・年度の記入、応募者の記載・押印	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
別添 その他	①	定款・役員名簿・直近3ヵ年の収支内容書類	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	②	木製塀の設置場所が神社仏閣ではないこと (政教分離の原則から)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③	応募者が設置施設の指定管理者の場合、市町村と交わす管理運営仕様書等の添付	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④	正本・副本 合計2部準備	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>